



## BUPATI KENDAL

PROVINSI JAWA TENGAH  
PERATURAN BUPATI KENDAL  
NOMOR 40 TAHUN 2017  
TENTANG

PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN BUPATI KENDAL NOMOR 2 TAHUN 2012 TENTANG PENDELEGAISIAN SEBAGIAN WEWENANG BUPATI KENDAL DAN PEMBERIAN KUASA MENANDATANGANI SURAT-SURAT KEPUTUSAN DAN SURAT-SURAT LAINNYA DI BIDANG KEPEGAWAIAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KENDAL,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan efisiensi dan efektifitas dalam penandatanganan Keputusan dan surat-surat lainnya di bidang kepegawaian, maka sesuai Nota Dinas Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan, dan Pelatihan Kabupaten Kendal tanggal 13 April 2017 perihal Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 5 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal dipandang sudah tidak sesuai dengan kondisi sekarang sehingga perlu diadakan perubahan;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di Bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1977 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3098), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2015 tentang Perubahan Ketujuh belas atas Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 123);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5135);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037);
12. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 199);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 6 Seri E No. 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 157);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No.1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159);
16. Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2012 Nomor 2 Seri E No. 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 5 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2013 Nomor 5 Seri E No. 5);

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN KEDUA ATAS PERATURAN BUPATI KENDAL NOMOR 2 TAHUN 2012 TENTANG PENDELEGASIAN SEBAGIAN WEWENANG BUPATI KENDAL DAN PEMBERIAN KUASA MENANDATANGANI SURAT-SURAT KEPUTUSAN DAN SURAT-SURAT LAINNYA DI BIDANG KEPEGAWAIAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL.

### Pasal I

Ketentuan dalam Lampiran Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2012 Nomor 2 Seri E No. 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 5 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendeklegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2013 Nomor 5 Seri E No. 5) diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

### Pasal II

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kendal.

Ditetapkan di Kendal  
Pada tanggal 7 Agustus 2017

BUPATI KENDAL,

MIRNA ANNISA

Diundangkan di Kendal  
Pada tanggal 7 Agustus 2017

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KENDAL,

BAMBANG DWIYONO

BERITA DAERAH KABUPATEN KENDAL TAHUN 2017 NOMOR 41

### Pasal I

Ketentuan dalam Lampiran Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendlegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2012 Nomor 2 Seri E No. 2) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 5 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 2 Tahun 2012 tentang Pendlegasian Sebagian Wewenang Bupati Kendal dan Pemberian Kuasa Menandatangani Surat-surat Keputusan dan Surat-surat Lainnya di bidang Kepegawaian di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2013 Nomor 5 Seri E No. 5) diubah sehingga menjadi sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

### Pasal II

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kendal.

Ditetapkan di Kendal  
Pada tanggal 7 Agustus 2017

BUPATI KENDAL,  


MIRNA ANNISA

Diundangkan di Kendal  
Pada tanggal 7 Agustus 2017

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KENDAL,

  
BAMBANG DWIYONO

BERITA DAERAH KABUPATEN KENDAL TAHUN 2017 NOMOR 41

DAFTAR PEJABAT YANG DIBERI DELEGASI WEWENANG MENETAPKAN DAN KUASA MENANDATANGANI SURAT-SURAT KEPUTUSAN DAN SURAT LAINNYA DI BIDANG KEPEGAWAIAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL

NO.	SURAT/KEPUTUSAN / KEGIATAN	PEJABAT YANG DIBERI WEWENANG	PEJABAT YANG DIBERI KUASA	BAGI PNS	KETERANGAN
1	2	3	4	GOL. RUANG/ESelon	
1.	Surat Keputusan Sementara Kenaikan Pangkat Anumerta	Kepala OPD Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	-
2.	Ralat / Perbaikan Surat Keputusan	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Bagi yang Bupati / Sekda.
3.	Legalisasi / Pengesahan Salinan Surat-surat dan Petikan SK (selain Izin Belajar, Tugas Belajar, Ijin Penggunaan Gelar, Keterangan Memiliki Ijazah, Surat Keterangan Menempuh Pendidikan).	- Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal - Kepala OPD Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	- Di lingkungan Daerah Sekretariat Kabupaten Kendal; - Di lingkungan masing-masing OPD
4.	Legalisasi / Pengesahan Salinan Surat Keputusan / Surat Izin Belajar, Ijin Penggunaan Gelar, Keterangan Memiliki Ijazah, Surat Keterangan Menempuh Pendidikan	-	- Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi dan Karir pada BKPP Kabupaten Kendal - Kepala Subbidang pada Pengembangan Kompetensi dan	S.2 S.1 kebawah	- -

1	2	3	4	Karir pada Kabupaten Kendal	Pegawai BKPP	5	6
5.	Surat Keterangan Uraian Tugas	- Asisten Administrasi Umum Kabupaten Kendal	- Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Di lingkungan Sekretariat Daerah Kendal dan OPD yang dipimpin oleh Pejabat Administrator.	- Di lingkungan Kabupaten Kendal dan OPD yang dipimpin oleh Pejabat Administrator.	- Di lingkungan Sekretariat Daerah Tinggi Pratama.
6.	Surat Pernyataan Tidak Pernah Dijatuhki Hukuman Disiplin Berat	- Kepala OPD Kabupaten Kendal	- Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Bagi OPD yang dipimpin oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama.	- Bagi Pimpinan Organisasi Perangkat Daerah;	- Di lingkungan Sekretariat Daerah Tinggi Pratama.
7.	Surat Permintaan Pengujian Kesehatan kepada Dokter Pengudi Tersendiri atau Tim Pengudi Kesehatan PNS	- Kepala OPD Kabupaten Kendal	- Kepala OPD Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Di lingkungan masing-masing.	- Di lingkungan masing-masing.	- Di lingkungan Kabupaten Kendal.
8.	Surat Pemberitahuan tentang Kenaikan Gaji Berkala (SPTKG)	- Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	-	Gol IV	-	-

1	2	3	4	5	6
				Gol III	
- Kabid Pembinaan, Kesejahteraan dan Data Pegawai pada BKPP Kabupaten Kendal	- Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kendal	- Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal	- Kepala OPD Kabupaten Kendal	<p>Dinas dan Kabupaten Kendal;</p> <p>Di Lingkungan Daerah Kabupaten Kendal;</p> <p>Di Lingkungan masing-masing.</p>	<p>Dinas dan Kabupaten Kendal;</p> <p>Di Lingkungan Daerah Kabupaten Kendal;</p> <p>Di Lingkungan masing-masing.</p>
9. SK / SP Penempatan / Pemindahan tugas Jabatan Pelaksana dan Fungsional:	a. Penempatan pada Pemindahan antar OPD	/	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	<p>SK / SP Penempatan / Pemindahan tugas Jabatan Pelaksana dan Fungsional:</p> <p>a. Penempatan pada Pemindahan antar OPD</p> <p>b. Penempatan pada Pemindahan Lokasi Tugas Fungsional tenaga kesehatan, pendidik dan kependidikan di OPD</p>	<p>SK / SP Penempatan / Pemindahan tugas Jabatan Pelaksana dan Fungsional:</p> <p>a. Penempatan pada Pemindahan antar OPD</p> <p>b. Penempatan pada Pemindahan Lokasi Tugas Fungsional tenaga kesehatan, pendidik dan kependidikan di OPD</p>

1	2	3	4	5	6
c. Penempatan / Pemindahan Lokasi Tugas Pelaksana dan Fungsional selain kesehatan, pendidik kependidikan di OPD	- Asisten Administrasi Sekda Kabupaten Kendal - Kepala OPD Kabupaten Kendal	- Semua golongan ruang	- Di Lingkungan Daerah Sekretariat Kabupaten Kendal;	- Di lingkungan OPD masing-masing.	- Di Lingkungan Daerah Sekretariat Kabupaten Kendal;
10. Surat Penghadapan	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	- Setelah ada Nota Pertimbangan / Persetujuan dari BKN.	- Jenjang Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda
a. Dari Kabupaten Kendal ke Kabupaten / Kota lain	-	Semua golongan ruang	-	-	-
b. Antar Dinas / Badan / Kantor / Bagian / Kecamatan di Kabupaten Kendal	- Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal - Kepala OPD Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Golongan Ruang IV Golongan Ruang I-III	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal
11. Surat Keputusan Peninjauan Masa Kerja	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	- Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	-
12. Surat Keputusan Jabatan Fungsional dan Angka Kreditnya :	Jabatan	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	-	-	-
a. Pengangkatan Kembali Dalam Jabatan Fungsional					

1	2	3	4	5	6
b. Penyesuaian / Inpassing	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Jenjang Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda	-	-
c. Pembebasan Sementara dan Pemberhentian Dari Jabatan Fungsional	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Jenjang Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda	-	-
d. Kenaikan Jabatan Fungsional, Pemberian Tunjangan Jabatan Fungsional dan Penghentian / Penghentian Sementara Tunjangan Jabatan Fungsional	Kepala OPD	-	Jenjang Terampil, Ahli Pertama dan Ahli Muda	-	-
e. SK Alih Jabatan Fungsional dari terampil ke ahli	- Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	-	Jenjang Terampil dan Ahli	-	-
14.	Surat Perintah Penunjukan sebagai Pelaksana Harian (PLH) dalam jabatan Administrator, Pengawas dan Kepala Sekolah	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Pejabat bawah pimpinan unit kerja	Struktural di pimpinan unit	
15.	Surat Perintah Penunjukan sebagai Pelaksana Tugas (Pt) dalam jabatan Administrator, Pengawas dan Kepala Sekolah	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Pejabat bawah pimpinan unit kerja, Kepala SMP	
		-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Kepala TK dan SD	
16.	Surat Pernyataan masih / telah menduduki jabatan / pernyataan melaksanakan tugas	- Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal - Kepala OPD Kabupaten Kendal	-	Di lingkungan Sekretariat Daerah. Semua golongan ruang	-
		-	-	Semua golongan ruang	

1	2	3	4	5	6
17.	Surat Keputusan Pemberian Tugas Belajar	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	S-1 ke bawah	-
18.	Surat Kembali Keputusan Setelah Selesai Belajar	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	-
19.	Surat Keputusan Pemberian atau Penolakan Izin Perkawinan atau Perceraian, dan Surat Keterangan Perceraian	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	-
20.	Surat Cuti :	<p>a. Cuti Tahunan, Cuti sakit yang tidak lebih dari 14 Hari , cuti melahirkan, cuti karena alasan penting paling lama 1 (satu) bulan.</p> <p>b. Cuti besar, cuti sakit yang lebih dari 14 hari.</p>	<p>Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal</p> <p>OPD</p> <p>Kepala Kabupaten Kendal</p>	<p>Semua golongan ruang</p> <p>Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal</p> <p>Semua golongan ruang</p> <p>Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal</p>	<p>- Di lingkungan Sekretariat Daerah;</p> <p>- Di lingkungan OPD masing-masing.</p> <p>-</p> <p>- S3, S2</p>
21.	Surat Izin Belajar			- Kepala BKPP Kabupaten Kendal	- S1 / D.IV ke bawah

1	2	3	4	5	6
22.	Surat Izin Penggunaan Gelar Keserjanaan	-	-Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	- S3, S2	-
23.	Surat Permintaan untuk Penghentian Pembayaran Gaji	- Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal - Kepala OPD Kabupaten Kendal	-Kepala BKPP Kabupaten Kendal	- S1 ke bawah	- Di lingkungan Sekretariat Daerah;
24.	Surat Tanda Tamat Bimbingan Teknis (Bintek)	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Di lingkungan masing-masing.
25.	Surat Tanda Lulus Ujian Dinas (STLUD) dan Surat Tanda Lulus Ujian Penyesuaian Ijasah (STLUP)	-	- Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal - Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang - Ujian Dinas Tingkat II - Ujian Penyesuaian Ijasah tingkat IV - Ujian Dinas Tingkat I - Ujian Penyesuaian Ijasah tingkat I, II dan III	- Di lingkungan masing-masing.
26.	Penandatanganan Pernyataan Pelantikan jabatan ASN	Surat dalam	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	Kecuali ditentukan lain.
27.	Pelantikan pejabat fungsional	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	

1	2	3	4	5	6
28.	Surat Perintah / Surat Keputusan Penugasan Diklat Kepemimpinan	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Diklatpim III, dan IV	-
29.	Surat Perintah / Surat Keputusan sebagai mentor Diklatpim	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Diklatpim III, dan IV	-
30.	Surat Perintah Penugasan Diklat Teknis dan Diklat Fungsional	-	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	- Semua tingkatan / gol. ruang - Pelaksana	-
31.	Permohonan Kepada Kepala BKN untuk Administrasi Kepegawaian	Kepala / Sekretaris / Bidang pada Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	- Kecuali ditentukan lain.
32.	Surat Permohonan / Pengantar usulan Administrasi Kepegawaian	Kepala / Sekretaris / Bidang pada Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	-
33.	Penyesuaian Gaji Pokok PNS	Asisten Umum Kabupaten Kendal	Administrasi Sekda Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Di lingkungan Sekretariat Daerah;
			Kepala OPD Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang	- Di lingkungan masing-masing.
34.	Penandatanganan Formulir Penetapan NIP CPNSD (Form DIA)	Blangko	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Semua golongan ruang
35.	Kenaikan Pangkat a. Pengantar dan Nota Usul		Kepala BKPP	Golongan ruang I/a	

1	2	3	4	5	6
1	Kenaikan Pangkat	-	Kabupaten Kendal	sampai dengan IV/a	
	b. Petikan Surat Keputusan Bupati	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Golongan ruang I/b sampai dengan III/d	
36.	Surat Edaran dan Surat Dinas Teknis Kepergawainan	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	Semua golongan ruang	
37.	Surat Izin Magang, PKL, dan sejenisnya	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	-	
38.	Kerjasama di bidang Kepergawainan	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	
39.	Pemberitahuan Mencapai Batas Usia Pensiun (BUP) PNS	- Kepala BKPP Kabupaten Kendal - Asisten Administrasi Umum Sekda Kabupaten Kendal - Sekwan / Kepala OPD Kabupaten Kendal	- Semua Eselon - Semua golongan ruang non Eselon - Semua golongan ruang non Eselon	- Di lingkungan Sekretariat Daerah.	
40.	Pengantar Usul Pensiun BUP / Janda / Duda / APS	-	Sekretaris Daerah Kepala BKPP Kabupaten Kendal	Golongan IV/c keatas -	

1	2	3	4	5	6
41.	Pengangkatan CPNS ke PNS a. Sumpah Janji PNS	Sekretaris Daerah -	-	Sebuah Golongan Ruang	-
	b. Petikan Surat Keputusan Bupati	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	Sebuah Golongan Ruang	-
42.	Surat Keputusan Penyesuaian Jabatan Pelaksana a. Inpassing Jabatan Pelaksana	Sekretaris Daerah -	-	Sebuah Golongan Ruang	-
	b. Petikan	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	Sebuah Golongan Ruang	-
43.	CPNS	-	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-
	a. Surat Pengantar dan Nota Usul	-	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-
	b. Petikan Surat Keputusan Bupati	-	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-
	c. Surat Perintah Penempatan	-	-	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-

BUPATI KENDAL,

MIRNA ANNISA

1	2	3	4	5	6
41.	Pengangkatan CPNS ke PNS a. Sumpah Janji PNS	Sekretaris Daerah -	-	Semua Golongan Ruang	-
	b. Petikan Surat Keputusan Bupati	Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	Semua Golongan Ruang	-
42.	Surat Keputusan Penyesuaian Jabatan Pelaksana a. Inpassing Jabatan Pelaksana b. Petikan	Sekretaris Daerah -	-	Semua Golongan Ruang	-
43.	CPNS a. Surat Pengantar dan Nota Usul b. Petikan Surat Keputusan Bupati c. Surat Perintah Penempatan	Kepala BKPP Kabupaten Kendal Kepala BKPP Kabupaten Kendal Kepala BKPP Kabupaten Kendal	-	Semua Golongan Ruang	-

BUPATI KENDAL,



MIRNA ANNISA